

Městys Višňové

Sp. zn.: ME - 5/2019

Směrnice ke zřizování služebnosti v městysi Višňovém

Směrnice je v souladu:

- Se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- Se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

1. Zřizování služebností

1.1 O zřizování služebností rozhoduje Zastupitelstvo městyse Višňového na základě písemné žádosti žadatele.

1.2 Žádost, jejíž vzor tvoří přílohu č. 1 této směrnice, musí obsahovat zejména:

- identifikační údaje budoucího oprávněného
- označení nemovitých věcí ve vlastnictví městyse višňové, které mají být zatíženy požadovanou služebností
- odůvodnění zřízení služebnosti
- druh služebnosti
- předpokládaný rozsah služebnosti
- návrh smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti

1.3 Podanou žádost o zřízení služebnosti a úplnost a věcnou správnost jejich příloh posoudí úřad městyse Višňové. Pokud je žádost po formální stránce v pořádku, bude předložena k projednání na zasedání zastupitelstva městyse.

1.4. Zastupitelstvo městyse má právo doplňovat požadavky a stanovovat podmínky pro souhlas se zřízením služebnosti.

1.5 V případě schválení žádosti zastupitelstvem městyse a určení podmínek pro zřízení služebnosti bude do 30 dnů uzavřena se žadatelem písemná smlouva o zřízení služebnosti, popř. smlouva o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti.

2. Úplata za zřízení služebnosti

2.1 Jednorázový poplatek za zřízení služebnosti je stanoven dle ceníku v příloze č. 2 této směrnice.

2.2 Úplata za zřízení služebnosti nebude stanovena v těchto případech:

- Stavebníkem je městys nebo jeho příspěvkové organizace
- Stavba bude po dokončení stavby předána /přenechána do vlastnictví městyse nebo příspěvkové organizace

2.3 Minimální výše úplaty za zřízení věcného břemene činí Kč 2.000,-- bez DPH. K ceně bude připočteno DPH v sazbě dle platných předpisů.

2.4 Náklady na sepsání smlouvy, náklady na vyhotovení geometrického plánu, poplatek na vklad práva do katastru nemovitostí, případně další náklady na zřízení služebnosti nese žadatel o zřízení služebnosti.

3. Nesplnění podmínek

3.1 Jestliže žadatel do 60 dnů po podpisu příslušné smlouvy neuhradí jednorázový poplatek za zřízení služebnosti podle článku 2 této směrnice, případně další poplatky nebo náklady spojené se zřízením služebnosti, nebo nepředloží geometrické plány se zaměřením rozsahu věcného břemene bude městyse vyzván k dodatečnému splnění povinnosti. V případě, že tak neučiní do 60 dní po výzvě, bude zahájeno řízení o odstranění služebnosti z nemovitých věcí v majetku městyse.

4. Závěrečná ustanovení

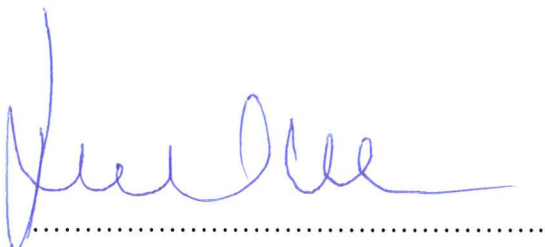
4.1 Tato směrnice nabývá platnosti jejím schválením Zastupitelstvem městyse Višňového dne 30. 5. 2019, usnesením v bodě č. 4 d).

Přílohy:

Č. 1 Žádost o zřízení služebnosti

Č. 2 Ceník služebnosti v městyse Višňovém

Ve Višňovém 30. 5. 2019



Mgr. Vladimír Korek

Starosta



Pavel Havelka

místostarosta

MĚSTYS VIŠŇOVÉ
IČ: 293 784 DIČ: CZ00293784
671 38 VIŠŇOVÉ 212

Příloha č. 1: **Žádost o zřízení služebnosti**

Městys Višňové

Višňové 212

671 38

V dne

Žádost o zřízení služebnosti

Žádám o zřízení služebnosti na pozemku parcele číslo

kultura.....

v katastrálním území o výměře m²

za účelem

s předpokládaným rozsahem (m²), délkou (bm) v případě sítí

Služebnost požaduji zřídit ve prospěch

Zdůvodnění, účel služebnosti:

Údaje o žadateli:

Při zastupování žadatele – fyzické osoby, resp. jedná-li za žadatele – právnickou osobu jiná osoba, než-li ta, která je za něho oprávněna jednat, požadujeme doložit notářsky ověřenou plnou moc.

Jméno a příjmení

Rodné číslo

IČ DIČ

Adresa trvalého bydliště

.....

Telefon, email

Název právnické osoby

IČ DIČ

Sídlo

Zastoupená

Telefon, email

Přílohy žádosti:

Podaná žádost musí obsahovat tyto údaje a přílohy:

- *Info výpis z katastru nemovitostí s údaji o dotčeném (služebném) pozemku – objektu ve vlastnictví městyse*
- *Snímek katastrální mapy dotčeného pozemku s vyznačením umístění a rozsahu služebnosti*
- *Výpis z katastru nemovitostí s údaji o nemovité věci nebo o nemovitých věcech, je-li žádáno o zřízení služebnosti ve prospěch vlastníka těchto věcí (výpis nebude starší 6 měsíců)*
- *Kopie výpisu z obchodního rejstříku/doklad o přidělení IČ*
- *Jméno, adresa, telefon žadatele (uvedení všech žadatelů, tzn. oba manželé, u právnických osob přesný název společnosti dle obchodního rejstříku, u podnikajících osob přesný název dle živnostenského listu*

Pro účely smlouvy a vkladu do katastru nemovitostí:

- *Geometrický plán (bude vloženo do katastru nemovitostí)*
- *Návrh smlouvy o zřízení věcného břemene (bude vloženo do katastru nemovitostí)*

Informace k žádosti

Žadatel souhlasí s užitím rodného čísla ve smlouvě a za účelem identifikace plateb, jakož i pro účely podání návrhu na vklad práva do katastru nemovitostí.

.....

Podpis žadatele (otisk razítka)

Příloha č. 2 Ceník zřízení služebnosti v městysi Višňovém

	Ceny Kč (bez DPH)	Jednotka
Sazby za energetická vedení a zařízení		
Distribuční vedení VN	800,--	bm
Distribuční vedení NN	800,--	bm
Umístění stožáru VN	10.000,--	ks
Umístění sloupu NN	4.000,--	ks
Umístění trafostanice	5.000,--	ks
Umístění rozvaděče	3.000,--	ks
(minimální náhrada)	2.000,--	

Sazby za vedení řídicí, měřicí, sdělovací a zabezpečovacího zařízení

Vedení podzemní	800,--	bm
Umístění rozvaděče s čelní plochou do 0,5 m2	2.000,--	ks
Umístění rozvaděče s čelní plochou nad 0,5 m2	3.000,--	ks
Umístění sloupu	4.000,--	ks
(minimální náhrada)	2.000,--	

Sazba za inženýrské sítě – vodovod, kanalizace, plyn

Vodovod, kanalizace, plyn	800,--	bm
(minimální náhrada)	2.000,--	

Sazba za ostatní veřejná břemena, kde není 10.000,--

možné jednoduše zjistit obvyklou cenu

Poznámka:

Žadatel, který má trvalé bydliště nebo sídlo firmy v městysi Višňovém, platí poplatek snížený o 50 % v minimální výši 1.000,-- Kč (bez DPH).

Mgr. Vladimír Korek

MĚSTYS VIŠŇOVÉ
IČ: 293 784 DIČ: CZ00293784
671 38 VIŠŇOVÉ 212

